

Утвержден директором
ГБУ г.Москвы «МИЦ»
01.04.2020

ОТЧЕТ
о самообследовании Государственного бюджетного учреждения города Москвы
«Московский Исследовательский Центр»

Москва
2020

Оглавление

Общие положения	3
Аналитическая часть	3
1.Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	3
2.Структура и система управления	4
3.Структура и содержание обучения	5
4.Система контроля успеваемости и качества подготовки слушателей	7
5.Перечень разработанных и утвержденных дополнительных профессиональных программ	8
6.Основные характеристики организации образовательного процесса	10
7.Кадровое обеспечение образовательного процесса	10
8.Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение	11
9.Материально-техническое обеспечение	11
10.Внутренняя система оценки качества образования.....	12
11. Результаты анализа показателей образовательной деятельности	12
Выводы	13

Общие положения

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации об образовательной деятельности Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Московский Исследовательский Центр», сокращенное наименование ГБУ г.Москвы «МИЦ» (далее – Учреждение).

Самообследование Учреждения проведено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Задачи самообследования Учреждения:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса;
- установление степени соответствия фактического содержания, уровня и качества подготовки слушателей требованиям законодательства РФ;
- выявление положительных результатов и недостатков в образовательной деятельности Учреждения.

В процессе самообследования проводилась оценка системы управления Учреждения, образовательной деятельности, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы.

Самообследование проводилось комиссией на основании приказа ГБУ г.Москвы «МИЦ».

Аналитическая часть

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Основной целью Учреждения является проведение экспертных исследований в области обеспечения безопасности, противодействию коррупции, терроризму и экстремизму в г. Москве.

Учреждение вправе осуществлять обучение экспертов (специалистов) по программам дополнительного профессионального образования, в том числе методическое обеспечение производства экспертиз.

1.2. Учредителем Учреждения является город Москва. Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее – Учредитель) в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы осуществляет Департамент региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы.

Место нахождения Учредителя: Россия, 121099, г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 36.

В случае реорганизации Учредителя его права переходят к соответствующему правопреемнику.

1.3. Учреждение создано в соответствии с Распоряжением Правительства Москвы 10 декабря 2013 г. № 706-РП путем реорганизации (преобразования) и смены названия ранее действовавшего Государственного унитарного предприятия города Москвы «Центр информационно-аналитических технологий» и является приемником его прав и обязанностей в полном объеме.

1.4. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, и Уставом Учреждения.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать со своим наименованием и изображением герба города Москвы, штампы, бланки с изображением герба города Москвы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.6. Место нахождения Учреждения:

фактический адрес: Россия, 105120, г. Москва, ул. Нижняя Сыромятническая, д. 5, стр. 3;

юридический адрес: Россия, 125032, г. Москва, ул. Тверская, д. 13.

1.7. Адрес электронной почты: gbu-mic@bez.mos.ru

Веб-сайт в Интернете: <https://mic.mos.ru/>

1.8. В соответствии с лицензией от 10.10.2018 № 039675, выданной Департаментом образования города Москвы Учреждению предоставлено право осуществлять образовательную деятельность по реализации образовательных программ в сфере дополнительного профессионального образования,

Учреждение имеет право на выдачу слушателям документов о повышении квалификации (удостоверения) и профессиональной переподготовки (диплома) по итогам освоения дополнительных профессиональных программ.

Порядок организации и осуществления дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) в ГБУ г.Москвы «МИЦ» осуществляется в соответствии с Положением о дополнительном профессиональном образовании в Государственном бюджетном учреждении города Москвы «Московский Исследовательский Центр», утвержденным приказом директора учреждения от 05.07.2019 г. № 10-02-56/19 «Об утверждении Положения о дополнительном профессиональном образовании в ГБУ г.Москвы «МИЦ»».

Дополнительное профессиональное образование осуществляется в Учреждении с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

2. Структура и система управления

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы и Уставом, утвержденным приказом Департамента региональной безопасности и

противодействия коррупции города Москвы от 01.10.2019 № 21-41-91/9 «Об утверждении Устава Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Московский Исследовательский Центр».

Исполнительным органом учреждения является его Директор.

Директор Учреждения назначается Учредителем.

Заместители Директора и главный бухгалтер назначается на должность Директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

В Учреждении создан научно-методический совет, рассматривающий основные вопросы образовательного процесса. Научно-методический совет действует на основании Положения о научно-методическом совете Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Московский Исследовательский Центр», утвержденного приказом директора Учреждения.

3. Структура и содержание обучения

3.1. Основным параметром, характеризующим образовательный процесс, является качество обучения, который базируется на следующих основных направлениях:

3.1.1. Планирование и организация образовательного процесса:

- анализ и определение потребности в обучении и подготовка дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП);

- разработка ДПП;

- реализация образовательного процесса (с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ));

- контроль и оценка обучения.

3.1.2. Развитие компетентности преподавателя:

- базовая педагогическая и профессиональная подготовка, организация методической работы и повышение квалификации;

- разработка планов занятий и их проведение.

3.1.3. Совершенствование учебно-материальной базы:

- использование передовых достижений в области информационных и коммуникационных технологий;

- создание системы электронной поддержки образовательного процесса;

- формирование учебно-материальной базы (УМБ) с учетом современных требований к дополнительным профессиональным программам.

3.2. На качество и эффективность учебного процесса непосредственное влияние оказывают:

- уровень квалификации педагогических работников;

- соответствие учебно-материальной базы целям подготовки и современным достижениям науки и техники, передовым формам и методам обучения;

- качество учебно-методического обеспечения образовательного процесса;

- исходный уровень знаний слушателей;

- время подготовки.

Уровень квалификации педагогических работников определяется в ходе контроля образовательного процесса, в результате анализа контроля занятий и анкет обучающихся.

Исходный уровень знаний слушателей определяется в ходе входного контроля.

Результаты комплексного анализа эффективности деятельности Учреждения обсуждаются на научно-методическом совете и отражаются в годовых отчетах Учреждения.

3.3. Виды учебных занятий

3.3.1. Учебные занятия являются формами организации образовательного процесса. В ходе занятий осуществляется обучение слушателей по дополнительным профессиональным программам, формируются практические навыки для выполнения профессиональной деятельности экспертами.

Основными видами учебных занятий являются:

- веблекция;
- вебинар;
- ситуационный практикум (решение и выполнение заданий);
- консультация;
- тестирование по изученному материалу;
- самостоятельное изучение учебного материала.

3.3.2. Веблекция – контактный вид учебной работы, который проводится с применением ДОТ и заключается в последовательном изложении материала по конкретной теме. В ходе веблекции слушатели и лектор могут пользоваться текстовым чатом.

3.3.3. Ситуационный практикум включает подготовку решения на предоставленное задание, порядок его выполнения и последовательность предоставления для проверки.

3.3.4. Вебинар – контактный вид учебной работы, который проводится с применением ДОТ для обсуждения актуальных вопросов по предварительно заявленной тематике. В ходе вебинара могут демонстрироваться: аудио- и видеоматериалы, осуществляться показ презентаций, трансляции записей мероприятий для просмотра.

3.3.5. Консультация по содержанию модуля – контактный вид учебной работы, который проводится с применением ДОТ для оказания помощи обучающимся в усвоении пройденного материала по конкретному модулю.

3.3.6. Самостоятельная работа обучающихся – включает изучение учебно-методических материалов, выполнение тестовых и иных заданий, работу с электронными учебниками и базами данных удаленного доступа.

3.3.7. Консультация перед итоговой аттестацией – контактный вид учебной работы, который проводится с применением ДОТ непосредственно перед итоговой аттестацией с целью решения ряда организационных моментов, систематизации знаний слушателей, а также прояснения вопросов, которые могли бы вызвать сложности в усвоении пройденного материала по электронному учебно-методическому курсу.

3.4. Освоение ДПП завершается итоговой аттестацией в форме экзамена. Итоговая аттестация осуществляется на основании Положения о проведении итоговой аттестации слушателей, осваивающих программы дополнительного профессионального образования с применением дистанционных образовательных

технологий в Государственном бюджетном учреждении города Москвы «Московский Исследовательский Центр», утвержденным приказом директора учреждения от 17.12.2019 № 10-02-140/19 «Об утверждении Положения о проведении итоговой аттестации слушателей, осваивающих программы дополнительного профессионального образования в ГБУ г.Москвы «МИЦ»».

4. Система контроля успеваемости и качества подготовки слушателей

4.1. Оценка качества освоения ДПП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию обучающихся.

4.2. По всем модулям ДПП проводится промежуточная аттестация (зачет) в форме тестирования. По результатам промежуточной аттестации обучающимся выставляются отметки по двухбальной системе – «зачтено», «не зачтено».

4.3. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по ДПП.

Для допуска к прохождению итоговой аттестации слушателю необходимо изучить весь методический материал, представленный в модулях ДПП, и пройти промежуточные аттестации.

Итоговая аттестация проводится в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком.

По результатам итоговой аттестации обучающимся выставляются отметки по четырехбальной системе – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.3.1. При осуществлении оценки уровня сформированности компетенций, умений и знаний, обучающихся и выставлении отметки, используется аддитивный принцип (принцип «сложения»):

- отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных ДПП, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных ДПП заданий;

- отметку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных ДПП, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по ДПП;

- отметку «хорошо» заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных ДПП, изучивший литературу, рекомендованную ДПП, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

- отметку «отлично» заслуживает обучающийся, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

Оценка заносится членом комиссии, принимающим экзамен или зачет, в протокол заседания экзаменационной комиссии.

5. Перечень разработанных и утвержденных дополнительных профессиональных программ

5.1. Программы профессиональной переподготовки (с применением дистанционных образовательных технологий) реализуются с целью получения компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности экспертами, удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей, профессионального развития, обеспечения соответствия их квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды:

- 5.1.1. Исследование почерка и подписи;
- 5.1.2. Исследование реквизитов документов;
- 5.1.3. Исследование следов орудий, инструментов, механизмов;
- 5.1.4. Идентификация человека по фотоснимкам и видеоизображениям;
- 5.1.5. Исследование голоса и звучащей речи;
- 5.1.6. Исследование аудио- и/или, видеозаписи и их носителей;
- 5.1.7. Техническое исследование фонограмм;
- 5.1.8. Исследование промышленных (непродовольственных) товаров, в том числе, с целью их оценки;
- 5.1.9. Исследование психологии человека;
- 5.1.10. Психологическое исследование информационных материалов;
- 5.1.11. Исследование оптических носителей информации, а также технических устройств, содержащих аудиовизуальные произведения и программные продукты, с целью выявления признаков нарушения авторских и смежных прав на результаты интеллектуальной собственности;
- 5.1.12. Исследование технических устройств, в том числе, оптических носителей информации, содержащих аудиовизуальные произведения и программные продукты с целью выявления признаков контрафактной продукции (трасология ТЭД);
- 5.1.13. Исследование информационных носителей и технических устройств;
- 5.1.14. Исследование продуктов речевой деятельности;
- 5.1.15. Исследование строительных объектов и территории, функционально связанной с ними, в том числе с целью проведения их оценки;
- 5.1.16. Исследование объектов землеустройства, земельных участков, зон с особыми условиями использования территорий, в том числе с определением их границ на местности;
- 5.1.17. Исследование записей бухгалтерского учета;
- 5.1.18. Исследование показателей финансового состояния и финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта;
- 5.1.19. Исследование письменных текстов с целью установления авторства;
- 5.1.20. Исследование радиоэлектронных устройств.

Срок освоения программ профессиональной переподготовки составляет 260 часов.

5.2. Перечень программ повышения квалификации. Повышение квалификации проводится с целью совершенствования и актуализации компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации судебных экспертов:

- 5.2.1. Исследование почерка и подписи;
- 5.2.2. Исследование реквизитов документов;
- 5.2.3. Исследование следов орудий, инструментов, механизмов;
- 5.2.4. Идентификация человека по фотоснимкам и видеоизображениям;
- 5.2.5. Исследование голоса и звучащей речи;
- 5.2.6. Исследование аудио- и/или, видеозаписи и их носителей;
- 5.2.7. Техническое исследование фонограмм;
- 5.2.8. Исследование промышленных (непродовольственных) товаров, в том числе, с целью их оценки;
- 5.2.9. Исследование психологии человека;
- 5.2.10. Психологическое исследование информационных материалов;
- 5.2.11. Исследование оптических носителей информации, а также технических устройств, содержащих аудиовизуальные произведения и программные продукты, с целью выявления признаков нарушения авторских и смежных прав на результаты интеллектуальной собственности;
- 5.2.12. Исследование технических устройств, в том числе, оптических носителей информации, содержащих аудиовизуальные произведения и программные продукты с целью выявления признаков контрафактной продукции (трасология ТЭД);
- 5.2.13. Исследование информационных носителей и технических устройств;
- 5.2.14. Исследование продуктов речевой деятельности;
- 5.2.15. Исследование строительных объектов и территории, функционально связанной с ними, в том числе с целью проведения их оценки;
- 5.2.16. Исследование объектов землеустройства, земельных участков, зон с особыми условиями использования территорий, в том числе с определением их границ на местности;
- 5.2.17. Исследование записей бухгалтерского учета;
- 5.2.18. Исследование показателей финансового состояния и финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта;
- 5.2.19. Исследование письменных текстов с целью установления авторства;
- 5.2.20. Исследование радиоэлектронных устройств.

Срок освоения программ повышения квалификации составляет 72 часа.

5.3. Дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки, реализуемые Учреждением за отчетный период:

- 5.3.1. Исследование почерка и подписи;
- 5.3.2. Исследование реквизитов документов;
- 5.3.3. Исследование следов орудий, инструментов, механизмов;
- 5.3.4. Идентификация человека по фотоснимкам и видеоизображениям;

Структура дополнительных профессиональных программ (программ профессиональной переподготовки и программ повышения квалификации)

соответствует требованиям приказа Минобрнауки России от 01.07.1993 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Все дополнительные профессиональные программы имеют практическую направленность. Получаемые слушателями знания, умения и навыки предполагают их активное использование непосредственно в практической деятельности.

6. Основные характеристики организации образовательного процесса

6.1. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Учреждение выполняет научно-методическую работу в целях улучшения качества обучения, построения его на основе достижения отечественной и мировой педагогической практики, разрабатывает учебные планы и программы, учебно-методическую документацию, принимает участие в проведении научных конференций.

6.2. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в течение всего календарного года, ведётся на русском языке.

6.3. Время и место проведения занятий устанавливается расписанием, утверждённым директором Учреждения.

6.4. Для всех видов учебных (аудиторных) занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

6.5. В Учреждении устанавливаются следующие формы контроля знаний, умений и навыков: входное тестирование, зачёт, экзамен, итоговая аттестация.

6.6. По окончании образовательного процесса обучающимся выдаётся соответствующий документ (диплом и (или) удостоверение), подписанный директором Учреждения, заверенный гербовой печатью Учреждения.

6.7. Зачисление обучающихся в группу производится приказом директора Учреждения.

6.8. Количество слушателей определяется годовым планом Учреждения.

7. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Преподавательский состав

Всего занято преподавателей, чел.	8
Из них	
штатные преподаватели/ иные приглашенные преподаватели	8/0

К педагогической деятельности по дополнительным профессиональным программам Учреждения допущены лица, имеющие высшее образование.

Образовательный ценз подтвержден документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

Образовательный процесс в Учреждении осуществляется ведущими учеными, специалистами в области судебной экспертизы, в порядке, установленном законодательством РФ.

К педагогической деятельности привлекаются лица, отвечающие квалификационным требованиям и соблюдающие нормы профессиональной этики педагогических работников.

Учреждение располагает достаточным кадровым потенциалом, способным на высоком теоретическом и научно-методическом уровне решать задачи по качественной подготовке слушателей по дополнительным профессиональным программам, реализуемым в Учреждении.

Преподаватели Учреждения имеют ученую степень кандидата или доктора наук.

Все преподаватели Учреждения являются экспертами-практиками с большим опытом работы в соответствующей области, регулярно повышают свою квалификацию.

8. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение

Оценка учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.

Учебно-методическое обеспечение Учреждения позволяет реализовывать дополнительные профессиональные программы, предлагаемые для освоения слушателям в полном объеме.

Информационно-книжные ресурсы состоят из учебных и иных пособий на бумажных носителях. Имеющаяся в наличии учебная литература и учебные пособия позволяют реализовывать дополнительные профессиональные программы.

По всем учебным модулям (дисциплинам) дополнительных профессиональных программ в библиотеке Учреждения имеется достаточное количество обязательной учебной литературы, учебно-методических материалов, а также нормативной, законодательной и справочной литературы.

Учреждение обеспечивает слушателей основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для образовательного процесса по реализуемым программам.

Комплектование информационно-книжного фонда ведется по направлениям работы Учреждения. Вся поступающая литература подлежит учету.

9. Материально-техническое обеспечение

Каждому обучающемуся и педагогическому работнику предоставлен свободный доступ к средствам информационных и коммуникационных технологий.

Рабочие места педагогических работников и обучающихся оборудованы персональными компьютерами и компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном, аудиокolonками и (или) наушниками).

Формирование информационной среды осуществляется с помощью программной системы дистанционного обучения.

Обучение с применением ДОТ осуществляется в системе управления обучением (управления курсами) Moodle, посредством использования СДО Учреждения, основными функциональными возможностями которого являются:

- размещение и хранение учебных материалов любых форматов: текстовые материалы, рисунки, графики, аудио и видео файлы, презентации;

- создание учебных модулей с использованием встроенного редактора; импорт внешнего материала;
- создание системы контроля знаний: задания, опросы, тесты;
- дифференцированная работа с обучающимися;
- мониторинг действий учащихся в СДО, информирование о предстоящих событиях.

При реализации ДПП с применением ДОТ слушатель в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным постоянным доступом в личный кабинет в СДО, содержащей электронный учебно-методический курс, необходимый для освоения ДПП. Вход в систему управления обучением обеспечивается посредством парольной аутентификации обучающихся.

10. Внутренняя система оценки качества образования.

Система контроля качества обучения в Учреждении включает три основные формы:

- итоговая аттестация слушателей;
- обратная связь от обучающихся (анкетирование) с целью оценки качества обучения по дополнительным профессиональным программам, выявления и устранения недостатков образовательного процесса;
- регулярное повышение квалификации преподавателей.

Имеющаяся внутренняя система оценки качества образования в Учреждении позволяет успешно осуществлять образовательную деятельность, использовать основные достижения в области дополнительного профессионального образования, опираться на современные разработки в области образовательных технологий, ориентироваться на передовой опыт и профессиональную компетентность специалистов.

11. Результаты анализа показателей образовательной деятельности

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	Человек 0 / 100%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	Человек 34 / 100%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	Человек 0 / 0 %

1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	4
1.4.1	Программ повышения квалификации	0
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	4
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	22
1.5.1	Программ повышения квалификации	20
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	2
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	15%
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0%
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	8 / 100 %
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	6 / 75%
1.10	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	53 года
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	1
2.2	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени – до 30 лет, кандидатов наук – до 35 лет, докторов наук – до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	1/12%
3.	Инфраструктура	
3.1	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	5

Выводы

На основании проведенного самообследования Учреждения можно сделать выводы:

1. Содержание дополнительных профессиональных программ соответствует лицензионным требованиям.

2. Учебно-методическое обеспечение соответствует требованиям к дополнительным профессиональным программам.

3. Качество подготовки специалистов соответствует требованиям, указанным в дополнительных профессиональных программах.

4. Условия реализации образовательного процесса в целом достаточны для

подготовки специалистов по заявленному уровню.

5. Качество кадрового обеспечения образовательного процесса в Учреждении соответствует лицензионным требованиям.

6. Периодичность и направления повышения квалификации преподавательского состава соответствуют нормативным требованиям.

7. Квалификация преподавателей достаточна для оказания образовательных услуг на высоком уровне.

По результатам проведенного анализа рекомендуется:

- продолжить работу по внедрению в образовательный процесс инновационных педагогических технологий;

- продолжить процесс пополнения и обновления библиотечного фонда учебной литературой по всем дополнительным профессиональным программам;

- для повышения профессионального уровня преподавательского состава организовать повышение квалификации работников учреждения.